

Provincia Regionale di Messina

Denominata "Libero Consorzio Comunale"

Ai sensi della L.R. n. 8/2014

Direzione: II

Servizi Finanziari - Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili

Rep. Gen.to N. 75 del 14/1/15

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Manutenzione tecnica "All In" della fotocopiatrice digitale Ricoh Aficio 2105 del Centro Copie di questa Provincia Regionale di Messina – Impegno somme 4° Trimestre 2014.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1178

del 17-11-2014

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO e/o SERVIZIO

PREMESSO che la Provincia Regionale di Messina dispone di una fotocopiatrice Ricoh modello Aficio 2105, matr. J7130100072, installata presso il Centro Copie che di fatto supporta, per l'effettuazione di grandi quantità di copie, la quasi totalità degli uffici provinciali;

VERIFICATO che, per garantire il perfetto funzionamento della fotocopiatrice in oggetto, è stato appositamente stipulato, nell'anno 2008, un contratto biennale di assistenza tecnica, "All In" con la ditta Ricoh Italia S.r.l., diretta fornitrice, prorogabile con rinnovi annuali;

CONSIDERATO che fino ad oggi, per motivi economici che ne hanno impedito la sostituzione, si è dovuto procedere a singole proroghe annuali di assistenza effettuate dal Dirigente del Servizio;

VISTA pertanto la nota N. 116/Pat del 28-02-2014 con la quale il Dirigente comunica alla Ditta Ricoh Italia S.r.l. la prosecuzione del contratto di assistenza della fotocopiatrice anche per tutto l'anno 2014 e comunque fino alla dismissione della stessa;

VISTA la fattura n. 149285259 del 09/10/2014, scadente in data 31/01/2015, con la quale la ditta Ricoh Italia comunica il canone trimestrale pari a € 1.320,67# relativo al 4° trimestre 2014;

VERIFICATO che la citata spesa di € 1.320,67# trova copertura finanziaria al capitolo 1570 del Bilancio 2014;

PRESO ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ottenendo il seguente CIG:

VISTO il Regolamento per la disciplina degli appalti e dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 161/1998;

VISTA la L.R. n. 7 del 2002;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 art. 125 comma 11;

VISTO lo Statuto Provinciale;

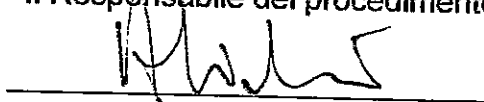
PROPONE

Per quanto in premessa,

IMPEGNARE la somma come sopra occorrente pari a € 1.320,67#, necessaria allo svolgimento del servizio di assistenza tecnica "All In", 4° trimestre 2014, della fotocopiatrice digitale Ricoh Aficio 2105 del Centro Copie di questa Provincia Regionale di Messina, mediante imputazione al Cap. 1570 del Bilancio 2014;

PROCEDERE, con successiva disposizione dirigenziale, al relativo pagamento previo riscontro della buona esecuzione della prestazione e comunque successivamente alla scadenza del periodo di riferimento e non oltre il termine indicato nella fattura sopra indicata.

Il Responsabile del procedimento



IL DIRIGENTE

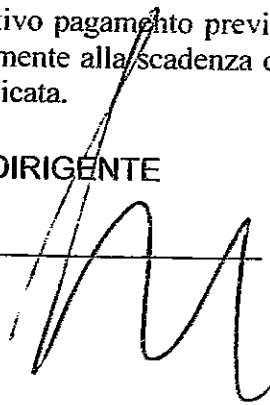
VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

- **IMPEGNARE** la somma come sopra occorrente pari a € 1.320,67#, necessaria allo svolgimento del servizio di assistenza tecnica "All In", 4° trimestre 2014, della fotocopiatrice digitale Ricoh Aficio 2105 del Centro Copie di questa Provincia Regionale di Messina, mediante imputazione al Cap. 1570 del Bilancio 2014;
- **PROCEDERE**, con successiva disposizione dirigenziale, al relativo pagamento previo riscontro della buona esecuzione della prestazione e comunque successivamente alla scadenza del periodo di riferimento e non oltre il termine indicato nella fattura sopra indicata.

IL DIRIGENTE



Il _____ 2° DIP. 1° U.D. U.O. IMPEGNI E PARERI

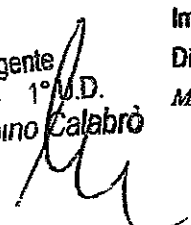
Impegno n. 1170 Atto _____ del _____

Importo € 1.320,67

Disponibilità Cap. 1570 Bil. 2014

Messina 24/11/14 Il Funzionario _____

Il Dirigente
del 2° Dip 1° U.D.
Dott. Antonino Calabrò



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

IL DIRIGENTE

Il _____

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.i.,

SI ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa di Euro 1.320,67 imputata al cap. 1570 impegno n. 1120

Il Dirigente del Servizio Finanziario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

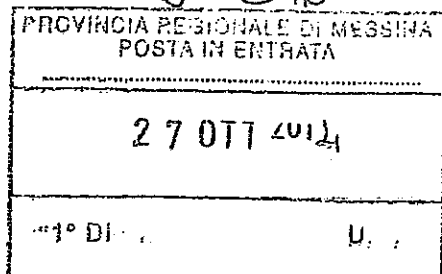
FATTURA

RICOH
imagine. change.

Codice Cliente 027000087554	Numero fattura 149285259	Data fattura 09-OTT-2014
Vostra partita IVA / C.Fis. 80002760835		Rif. cliente/Nr.ordine

Pagina: 1 / 1

RICOH ITALIA S.R.L.
Sede Operativa ed Amministrativa
Viale Martesana 12
20090 Vimodrone MI



PROVINCIA REG.LE DI MESSINA II DIPAR.TO
II U.D. PATRIMONIO B.M.I.
CORSO CAVOUR,
98121 MESSINA ME

Numero Contratto : 08210313	Tipo Contratto 11
--------------------------------	----------------------

Descrizione / No. di serie / Modello	Quantità	Prezzo unitario	Importo totale
PROT.116/PAT.DEL 28/2/14 CANONE Periodo dal: 01-OTT-2014 AI 31-DIC-2014 Incluso: Numero di macchine: 1 Copie Incluse Bianco E Nero Vedere allegato per i dettagli PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA Denominata Libero Consorzio Comunale ai sensi della L.R. n.8/2014 ENTRATA 27/10/2014 Protocollo n 0031957/14	200001		1.082,52
	Imponibile IVA 22%		€ 1.082,52
	Totale Imponibile		€ 1.082,52
	IVA		€ 238,15
	Totale fattura		€ 1.320,67

www.ricoh.it

Coordinate bancarie per pagamento delle fatture
Banca Nazionale del Lavoro, IBAN IT84B0100501610000000004360, swift BIC BNLIITRRXXX.
HSBC BANK PLC, IBAN IT22C0302101600007013709022, swift BIC MIDLITMXXXX.

IVA ad esigibilità immediata

CONDIZIONI
Condizioni di pagamento: Pagamento al 31 del terzo mese successivo; Scadenza fattura: 31-GEN-2015
In caso di necessità rivolgersi a: RICOH ITALIA S.R.L., Sede Operativa ed Amministrativa, Viale Martesana 12, 20090 Vimodrone MI, Tel: 0039 02 91987100, Fax: 02 91987342.

Registro PILE n. IT09060P00001097
Registro AEE n. IT08010000000149
Contributo Ambientale CONAI assolto

Prot. n° 513/14
del 04/11/2014



RICOH ITALIA S.R.L., Sede Legale Via Vittor Pisani, 6, 20124 Milano, Italia
Società a socio unico. Direzione e coordinamento Ricoh Europe Holdings PLC-UK
REA 309858; Reg.Impr. n. 00748490158 (Tribunale Milano); P. IVA IT00748490158; Capitale Sociale Euro 4.260.000,00 i.v.

L140133321 TMI-001570-008830 - A00000 - 00000083 -



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

II Direzione - Servizi Finanziari - Ufficio Acquisizione e Manutenzione Beni Mobili

Prot. N. 116/RAT

Messina, 28/02/2014

Allegati n.

OGGETTO : Preroga servizio di assistenza tecnica fotocopiatrice Ricoh Aficio 2105 in dotazione al Centro Copie.

FAX N. 090/2922659

Spett. le Ditta Ricoh Italia S.r.l
Via Roma, 3
98124 MESSINA

Premesso che il contratto di manutenzione della fotocopiatrice Ricoh aficio 2105 in dotazione al Centro Copie di questa Provincia Regionale è scaduto in data 31/12/2013 e considerato che si sta attualmente procedendo a delle valutazioni di convenienza, sia dal punto di vista economico che organizzativo, circa la possibilità di procedere con un noleggio ovvero con un nuovo acquisto, si invita codesta Spett.le Ditta a voler ulteriormente prorogare l'assistenza tecnica della suddetta fotocopiatrice agli stessi patti e condizione del contratto già sottoscritto in attesa delle risoluzioni che questa Amministrazione intende adottare. Resta inteso che la fatturazione procederà per tutto l'anno 2014 e comunque fino alla dismissione della fotocopiatrice.

IL DIRIGENTE
Dott. Antonino Calabrò

**ANAC****Autorità Nazionale Anticorruzione**

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Antonino Calabrò

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA - SERVIZI FINANZIARI - ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZCE12B8728
Stato	CIG COMUNICATO

Fattispecie contrattuale	SERVIZI E FORNITURE FINO A € 20.000 AI SENSI DELL'ART. 125 O 57 DEL CODICE
Importo	€ 1.082,52
Oggetto	Manutenzione tecnica "All in" della fotocopiatrice digitale Ricoh Aficio 2105 del centro copie della Provincia Regionale di Messina - 4° trimestre
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-

Annulla Comunicazione Modifica

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936